|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Башкортостан РеспубликаҺыБакалы районымуниципаль районыныңТоктагол ауыл советыауыл биләмәһе Хакимиәте452655, Токтагол ауылыЙэштэр урамы, 9, тел. 2-98-36https://taktagul.rue-mail: Taktagul2008@yandex.ru | Описание: D:\Мои документы\фотограф\gerb.jpg | Республика БашкортостанАдминистрация сельского поселенияТактагуловский сельсоветмуниципального районаБакалинский район452655, с. Тактагуловоул. Молодежная, 9, тел. 2-98-36https://taktagul.rue-mail: Taktagul2008@yandex.ru |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БОЙОРОК  |  | РАСПОРЯЖЕНИЕ  |
|  |  |  |
| «01» ноябрь 2021 й. | № 7/1 | «01» ноября 2021 г. |

О проведении инвентаризации

В соответствии с законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Федеральным стандартом «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденным приказом Минфина от 31.12.2016 №256н; Федеральным стандартом «Доходы», утвержденным приказом Минфина от 27.02.2018 №32н; Федеральным стандартом «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»,утвержденным приказом Минфина от 30.12.2017 № 274н; указанием ЦБ от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами»; Методическими указаниями по первичным документам и регистрам, утвержденными приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н и в целях обеспечения достоверных данных бухгалтерского учета и годовой отчетности Администрации сельского поселения Тактагуловский сельсовет муниципального района Бакалинский район Республики Башкортостан:

1. Провести инвентаризацию имущества, финансовых активов по состоянию на 1 ноября  2021 года и обязательств по состоянию на 31 декабря.

2. Для проведения инвентаризации основных средств, находящихся на балансе, в казне и числящихся на забалансовых счетах бюджетного учета у материально ответственных лиц назначить рабочую инвентаризационную комиссию в составе:

Председатель       Глава сельского поселения Ахунова Л.М.

Члены комиссии:  Управляющий делами Кадыров А.М.

 Специалист ВУС Риянова И.Ф.

 ведущий экономист по бухгалтерскому учету МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального района Бакалинский район Республики Башкортостан Сайфулина О.В.

3. Для проведения инвентаризации денежных средств в кассе, бланков строгой отчетности, материальных запасов, находящихся на балансе и числящихся на забалансовых счетах бюджетного учета у материально ответственных лиц назначить рабочую инвентаризационную комиссию в составе:

Председатель Глава сельского поселения Ахунова Л.М.

Члены комиссии: Управляющий делами Кадыров А.М.

 Специалист ВУС Риянова И.Ф.

 ведущий экономист по бухгалтерскому учету МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципального района Бакалинский район Республики Башкортостан Сайфулина О.В.

4. Для проведения инвентаризации расчетов с поставщиками и подрядчиками и другими дебиторами и кредиторами по обоснованности сумм, числящихся на счетах бюджетного учета 206,208,302,303, назначить рабочую инвентаризационную комиссию в составе:

Председатель Начальник МКУ «Централизованная бухгалтерия МР Бакалинский район Республики Башкортостан» Хасанова М.З.

Члены комиссии: главный бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерия МР Бакалинский район Республики Башкортостан» Головнина Г.Н.;

ведущий экономист по бухгалтерскому учету МКУ«Централизованная бухгалтерия МР Бакалинский район Республики Башкортостан» Зарубина Н.Ф.;

 ведущий экономист по бухгалтерскому учету МКУ «Централизованная бухгалтерия МР Бакалинский район Республики Башкортостан» Гимазетдинова И.Х.

 ведущий экономист по бухгалтерскому учету МКУ «Централизованная бухгалтерия МР Бакалинский район Республики Башкортостан» З.К.Кучумова.

5. К инвентаризации приступить 01 ноября2021 года и окончить 30 ноября 2021 года. Материалы по результатам инвентаризации сдать в бухгалтерию не позднее 01 декабря 2021 года.

6. Главному бухгалтеру МКУ «Централизованная бухгалтерия МР Бакалинский район Республики Башкортостан» проверить и сопоставить данные инвентаризационных описей и актов инвентаризации с данными бюджетного учета и до 05 декабря 2021 года подготовить предложения главе сельского поселения по результатам инвентаризации.

7. Результаты инвентаризации отразить в бюджетном учете до 10 декабря  2021 года.

8. Материально ответственным лицам до начала инвентаризации проверить наличие и состояние объектов основных средств и материальных запасов по местам их хранения, все поступившие основные средства и материальные ценности оприходовать, выбывшие – списать.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Тактагуловский сельсовет

муниципального района

Бакалинский район РБ Л.М. Ахунова